



CONCURS PÚBLIC PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL D'UN TÈCNIC AUXILIAR DE SISTEMES D'INFORMACIÓ, A TEMPS PARCIAL, PER DONAR SUPORT AL CONSELL COMARCAL DEL BARCELONÈS

BASES DE SELECCIÓ

OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria es la contractació temporal, mitjançant el sistema selectiu de concurs, d'un/a Tècnic Auxiliar de sistemes d'informació per desenvolupar les tasques de suport tècnic al Consell Comarcal del Barcelonès en matèria d'informació cartogràfica, estadística i territorial.

FUNCIONS

- Actualitzar i mantenir la informació del Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) del Consell Comarcal del Barcelonès. Aquest sistema es una eina creada pel propi Consell, que permet recollir i tractar la informació estadística i de gestió de forma territorialitzada.
- Realitzar treballs de suport de caràcter estadístic o de cartografia temàtica per satisfer les necessitats del servei o d'altres serveis vinculades al desenvolupament de projectes.
- Col·laborar en treballs que es desenvolupen en cooperació amb altres Administracions i Institucions en la realització de plans, o enquestes relacionats amb la informació territorial, cartogràfica o estadística.
- Donar suport a l'explotació dels programes SIG de propòsit particular del Consell Comarcal del Barcelonès: programa INGRID per al seguiment del manteniment de les Rondes i el programa SIG per a la gestió del patrimoni immobiliari comarcal.
- Desenvolupar treballs de suport gràfic a la gestió de projectes, obres i serveis del Consell Comarcal.
- Suport tècnic al Cap dels Serveis Tècnics en l'àmbit de les seves funcions.

REQUISITS

- Titulació mínima: títol de tècnic superior de cicle formatiu de grau superior o de tècnic especialista de FPII en ambdós casos en desenvolupament de sistemes o aplicacions informàtics, en

desenvolupament de projectes urbanístics i operacions topogràfiques, o equivalent

- Tenir 16 anys complerts a la data de la convocatòria.
- No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració Pública i no trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- Tenir nivell de coneixements de llengua catalana de nivell intermedi.

CONDICIONS GENERALS

- Lloc de treball: seu del Consell Comarcal del Barcelonès al carrer de les Tàpies, 4 de Barcelona.
- Tipologia del contracte: contracte de durada determinada per circumstàncies de la producció
- Durada màxima del contracte: sis mesos
- Període de prova: dos mesos
- Horari: 17,5 hores setmanals (horari de matí tres dies a la setmana), equivalent al 50% de la jornada ordinària del Consell.
- Retribució bruta (any 2010) : 7.569,09 euros pel període de sis mesos
- És aplicable a aquest contracte el Conveni Col·lectiu del personal laboral del Consell Comarcal del Barcelonès, llevat de les disposicions en matèria d'horari i de prestacions socials.
- El període anual de vacances és de 23 dies feiners o període proporcional.

PROCÉS DE SELECCIÓ I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La publicitat d'aquesta convocatòria es farà mitjançant anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, comunicació a l'Oficina de Treball de la Generalitat i difusió a través de la web i al tauler d'anuncis del propi Consell Comarcal del Barcelonès.

Les persones interessades hauran de presentar una sol·licitud per a participar en el concurs, que caldrà acompanyar de currículum vitae detallat i fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i de la documentació que acrediti el compliment dels requisits exigits i dels mèrits al·legats. És requisit imprescindible per a participar en el concurs complir els requisits anteriorment enumerats.

Les sol·licituds es presentaran a la Secretaria General del Consell Comarcal del Barcelonès, ubicada a la planta tercera del número 4 del carrer de les Tàpies de Barcelona, en horari de 9 a 14 hores els dies feiners. El termini de presentació de sol·licituds **finalitzarà a les 14 hores del dia 4 de juny de 2010.**

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

La Comissió de Selecció estarà integrada pels següents membres, o persones en qui deleguin:

- El Cap de l'Oficina de Serveis Tècnics i Sistemes d'Informació del Consell Comarcal del Barcelonès, que actuarà com a president.
- L'arquitecte tècnic del Consell Comarcal del Barcelonès.
- El Tècnic Informàtic i de Gestió de Mitjans Audiovisuais del Consell Comarcal del Barcelonès.
- La Secretària General accidental del Consell Comarcal del Barcelonès, que actuarà com a Secretària.

RESOLUCIÓ DEL CONCURS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Comissió de Selecció valorarà els currículums d'acord amb la taula de mèrits següent, essent la puntuació màxima possible de 8 punts, d'acord amb la següent Taula de Mèrits:.

Taula de Mèrits

- Experiència professional fins a la data, valorant-se especialment l'experiència en treball amb SIGs
 - Fins a 3 punts
- Experiència acreditada en la metodologia i utilització de programes informàtics relacionats amb les funcions a desenvolupar (Arc Info, Arc View, Microstation, AUTOCAD)
 - Fins a 2 punts
- Formació acreditada en programes de GIS i de CAD
 - Fins a 1 punt
- Experiència en suport a l'elaboració de projectes d'obra civil o d'edificació
 - Fins a 1 punt
- Altres mèrits relacionats amb el lloc de treball
 - Fins a 1 punt

Un cop finalitzada la valoració, la Comissió podrà convocar els aspirants que estimi convenient per a la realització d'una entrevista personal. Aquesta entrevista es valorarà amb un màxim de 2 punts.

Finalitzada la fase final de valoració, la Comissió optarà entre contractar el candidat millor puntuat o declarar desert el concurs.

Imanol Pujana Fernández
Gerent

Barcelona, 13 de maig de 2010